

---

**PPHVADno-2025-2677****Hoiva-avustajan toimen (79523-1033) täyttäminen TA35/P352/VA3940/35480 Vaala-Utajärvi kotikuntoutus**

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen TA/35/P352/VA3940/35480 Vaala-Utajärvi kotikuntoutuksessa on sisäisesti ollut ilmoittautumismenettelyssä haettavana toistaiseksi voimassa oleva hoiva-avustajan toimi. Toimeen saapui määräaikaan mennessä 10 hakemusta. Hakemusten perusteella kutsuttiin 3 haastatteluun, mutta 2 haastatteluun kutsuttua ei tullut haastatteluun, joten haastateltiin 1 hakijaa.

Liitteet:

1 Hoiva-avustajan toimi Vaala-Utajärvi kotikuntoutus

**Päätöksen peruste**

Päätös perustuu esittelijän esitykseen. Esitän Jarkko Aholaa valittavaksi määräaikaisena 1.4.2025-31.8.2025 TA35/P352/VA3940/35480 Vaala-Utajärvi kotikuntoutustiimin hoiva-avustajan toimeen. Työntekijä opiskelee tällä hetkellä hoiva-avustajaksi, selvittää mahdollisuutta oppisopimuskoulutukseen. Jarkko Ahola saanut hyvän palautteen suositteijalta.

Perustelu toimivallalle tehdä päätös Ikäihmisten palvelujen toimialueen delegointi- ja toimintasäntö, liite 2, kohta 7.4.

**Päätös**

Päätän, että Jarkko Ahola valitaan määräaikaisena ajalle 1.4.2025-31.8.2025 Vaala-Utajärvi kotikuntoutustiimin TA35/P352/VA3940/35480 hoiva-avustajan toimeen.

Työsopimussuhteessa noudatetaan 5 kuukauden koeaika.

Rekrytoinnissa on noudatettu ”Täyttölupamenettelyssä huomioitavia periaatteita” mukaista linjausta. Toistaiseksi voimassa oleva työsopimus tehdään, kun valintapäätös on lainvoimainen. Tehtävän aloitusajankohta sovitaan tehtävään valitun kanssa.

Työsopimussuhteeseen valitun on toimitettava työterveyshuollon lausunto terveydentilastaan kohtuullisessa määräajassa (2kk), kuitenkin viimeistään koeajan kuluessa.

Toimeen valitun on esitettävä nähtäväksi sosiaali- ja terveydenhuollon valvonnasta annetun lain (741/2023) ja rikosrekisterilain 6 §:n 4 momentissa tarkoitettu ote rikosrekisteristä (laki iäkkäiden sosiaali- ja terveystalvakuista 980/2012 ja vammaispalvelulaki 675/2023).

Valinta on ehdollinen. Valintapäätös raukeaa, mikäli toimeen valittu ei täytä yllä esitettyjä ehtoja.

**Tiedoksi**

Tiedoksiannon päivämäärä 17.3.2025, tiedoksiantotapa sähköisesti vastaanottajat toimeen valittu, toimea hakeneet kuntarekryn kautta, esittelijä, Tiedoksiantaja Marja Tossavainen, HR-sihteerin. Lisätietojen antaja Liisa Heinikoski, vastuuyksikköpäällikkö, liisa.heinikosk@pohde.fi

---

## **Allekirjoitus**

Sari Vitikka, vastuualuepäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 17.03.2025 klo 10:21. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

### **Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Viranhaltijapäätös on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 17.03.2025 alkaen.

---

**Oikaisuvaatimus**

§ 17

**Oikaisuvaatimusohje**

*Työsopimusriita-asiat yksityisoikeudellisina käsitellään käräjäoikeudessa. Asianosaisen tulee saattaa asia haastehakemuksella käräjäoikeuden käsiteltäväksi, kanneaika päätöksen tiedoksisaannista on kaksi vuotta.*

*Jos työsopimussuhteeseen valintaa koskevaan päätökseen haetaan muutosta hallintolainkäytön järjestyksessä (esim. kelpoisuusvaatimus, toimivallan ylitys ja päätöksenteon menettelyvirhe) on oikaisuvaatimus toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon.*

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.**

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.*

*Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.*

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- 
- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
  - käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
  - sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
  - puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00–15.45.

### **Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö**

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.